



ALGEMENE VOORWAARDEN

Oktober 2019

TALENT  EMPOWERMENT

BUREAU 



1. Definities

- A. **TalentEmpowerment:** Verzamelnaam voor Stichting TalentEmpowerment en de VOF BureauTE.
- B. **TE:** Afkorting voor TalentEmpowerment.
- C. **Stichting TalentEmpowerment (hierna te noemen “(de) Stichting”):** De organisatie die verantwoordelijk is voor alle opleidings- en begeleidingsprogramma’s van de Sporters. In de Stichting vallen alle activiteiten die direct bijdragen aan de ontwikkeling van de Sporters, zoals de betaling van externe dienstverlening en opleiding van coaches.
- D. **VOF BureauTE (hierna te noemen “BureauTE”):** De commerciële tak van TalentEmpowerment, verantwoordelijk voor de activiteiten waarmee de financiering van de TE Talent Programma’s van de Sporters wordt geregeld en veiliggesteld voor de langere termijn. BureauTE verzorgt onder andere sportdagen, bedrijfsprogramma’s en marketing- en communicatieconcepten.
- E. **Supporter van Talent (afgekort “Supporter”):** Een bedrijf dat verbonden is aan Stichting TalentEmpowerment met als doel om één of meer Sporters te ondersteunen.
- F. **Club2020:** Het collectief van individuele personen verbonden aan TalentEmpowerment.
- G. **Supporters:** Verzamelnaam voor alle Supporters van Talent en Club2020-Members.
- H. **Supporter Overeenkomst(en):** (Supporter van TalentEmpowerment, Club2020): mogelijke manieren om als bedrijf of individu als Supporter verbonden te zijn aan TalentEmpowerment, waarin de afspraken tussen TE en Supporter zijn vastgelegd.
- I. **TE Supporters Community:** Het collectief/netwerk van aangesloten Supporters binnen TE.
- J. **Sporter(s):** Topsporters met Olympische potentie en ambitie die gebruik maken van de programma’s van de Stichting.
- K. **TE Talent Programma:** Het collectief aan diensten en ondersteunende activiteiten voor de Sporters. Dit bestaat onder andere, maar beperkt zich niet tot, de persoonlijke coach, de collectieve sessies, een persoonlijk budget en het netwerk aan diensten.
- L. **TeamTE:** Het collectief van alle Sporters dat aangesloten is bij TE.
- M. **Klant(en):** Partij(en) die gebruik kunnen maken van de dienstverlening van BureauTE zonder Supporter Overeenkomst.
- N. **Opdracht of Overeenkomst:** De overeenkomst van een Opdracht waarbij de Opdrachtgever zich met TalentEmpowerment verbindt om bepaalde Werkzaamheden te verrichten.
- O. **Opdrachtgever:** Een Klant, Sporter of Supporter die een Opdracht of Overeenkomst aangaat met TalentEmpowerment en/of BureauTE.
- P. **Werkzaamheden:** Alle door TalentEmpowerment/BureauTE ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden en verrichtingen waartoe Opdracht is gegeven en die door de Opdrachtgever zijn aanvaard, alsmede alle daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeiende werkzaamheden en verrichtingen.

2. Toepasselijkheid

- A. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten en Opdrachten van TalentEmpowerment, gevestigd te Hurwenen aan de Waaldijk 9. De Algemene Voorwaarden zijn voor een ieder toegankelijk en te raadplegen op de website van TalentEmpowerment.
- B. Door het aangaan van Supporter-Overeenkomsten en/of Opdrachten geef je te kennen dat je met de Algemene Voorwaarden akkoord gaat. Informatie over de betalingsvoorwaarden zijn te vinden in artikel 6 van deze Algemene Voorwaarden.
- C. Van deze Algemene Voorwaarden kan slechts worden afgeweken indien partijen dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.



3. Bedragen

- A. Alle bedragen op de website zijn onder voorbehoud van druk- en zetfouten. Voor de gevolgen van druk- en zetfouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard.

4. Gegevensbeheer

- A. Indien je een Opdrachtgever wordt bij TalentEmpowerment, dan worden je gegevens opgenomen in het klantenbestand van TalentEmpowerment. TalentEmpowerment zal je gegevens niet ongevraagd verstrekken aan derden.
- B. Het Privacy Statement van TE is te vinden op de website.

5. Correspondentie

- A. Alle correspondentie gaat via e-mail, ook facturen en eventuele betalingsherinneringen.
- B. Opdrachtgevers zijn verplicht om een mailadres aan TalentEmpowerment op te geven waarop hij e-mail kan ontvangen; wijzigingen dienen direct aan TalentEmpowerment te worden doorgegeven.
- C. E-mail die verstuurd is naar het mailadres van de Opdrachtgever wordt geacht aangekomen te zijn. De Opdrachtgever is hierin verantwoordelijk voor de juiste instellingen van zijn/haar mail om dit te garanderen.

6. Betaling

- A. Door het afsluiten van een Supporter Overeenkomst en/of Opdracht(en) gaat de Opdrachtgever automatisch akkoord met het ontvangen van een factuur per e-mail in PDF. Facturen worden niet per post verzonden.
- B. Facturen dienen betaald te worden ten laatste op de uiterste betaaldatum die op de factuur staat vermeld. Standaard hanteert TE een betalingstermijn van 14 werkdagen.
- C. Bij bevestiging van de Opdracht wordt 50% gefactureerd. De overige 50% wordt na uitvoering van de Opdracht gefactureerd. Deze voorwaarden gelden tenzij expliciet anders overeengekomen in de Opdracht.
- D. TE behoudt het recht om op de tweede factuur tot maximaal 10% af te wijken van het geoffreerde bedrag om eventuele onvoorziene kosten op te vangen.
- E. TalentEmpowerment zal een eerste betalingsherinnering sturen per e-mail indien de factuur niet binnen de overeengekomen termijn is voldaan.
- F. Wanneer Opdrachtgever niet reageert bij een tweede betalingsherinnering, zal TE genoodzaakt zijn een incassobureau in te schakelen om de openstaande bedragen te incasseren. Alle kosten verbonden aan het nemen van deze rechtsmaatregelen, waaronder met name buitengerechtelijke kosten, die TE zal moeten maken om tot incassering van haar vorderingen op Opdrachtgever te komen, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

7. Annulering & Verandering Invulling

- A. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde Opdracht annuleert, kan TE annuleringskosten in rekening brengen.
- B. De volgende annuleringskosten gelden:
 - Meer dan één maand van tevoren: 50% van de offertewaarde;
 - Meer dan twee weken maar minder dan één maand van tevoren: 75% van de offertewaarde;
 - Minder dan twee weken van tevoren: 100% van de offertewaarde;
- C. TE behoudt het recht om voor een invulling van een Opdracht, bijvoorbeeld een clinic of spreker voor een evenement, een alternatieve, vergelijkbare invulling te organiseren indien de oorspronkelijk overeengekomen invulling door omstandigheden (ziekte, ongeplande trainingen, et cetera) niet geleverd kan worden. Dit wordt zo snel mogelijk nadat dit bij TE bekend geworden is en in goed overleg met de Opdrachtgever gedaan.



8. Relatie TalentEmpowerment & BureauTE

- A. De activiteiten van de Stichting (TalentEmpowerment) zijn nauw verweven met de activiteiten van BureauTE. Alle Supporters hebben het recht om bij de Raad van Toezicht van TE informatie op te vragen over de geldstromen tussen de Stichting en BureauTE. Deze informatie kan onder andere bestaan uit de vergoedingen voor bestuurders en eigenaren van BureauTE.
- B. De samenstelling van de Raad van Toezicht is te vinden op de website van TalentEmpowerment. Het mailadres van de Raad van Toezicht is RvT@TalentEmpowerment.nl

9. Bestedingen Eigen Budget Sporters

- A. Elke Supporter ontvangt elk jaar medio augustus een budgetverantwoording van de aan zijn bedrijf gekoppelde Sporter(s).
- B. Vanaf het sportseizoen 2019'-2020' (september-augustus) heeft elke Supporter het recht om inzicht te krijgen in de bestedingen van het toegekende budget van de aan zijn organisatie gekoppelde Sporter. Dit gebeurt op aanvraag. Deze aanvragen kunnen worden ingediend bij Administratie@TalentEmpowerment.nl.

10. Machtiging/Automatische incasso

- A. TalentEmpowerment maakt gebruik van de mogelijkheid tot automatische incasso; dat wil zeggen dat de Supporter aan TalentEmpowerment een machtiging verstrekt tot het incasseren van een factuurbedrag. Deze bepaling is alleen van toepassing bij een Club2020-Membership.
- B. TalentEmpowerment stelt machtigingen in voor het Club2020-Membership. De Supporter is zelf verantwoordelijk voor het instellen/afgeven van deze machtiging.

11. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden

- A. TE behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. TE zal kenbaar maken wanneer er substantiële wijzigingen in deze Algemene Voorwaarden zijn aangebracht.
- B. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking aan Supporter, doch alleen indien de betreffende Overeenkomsten strekken tot dienstverlening gedurende een periode van twaalf maanden of langer.
- C. Indien Supporter een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan zij tot de datum waarop de nieuwe Algemene Voorwaarden van kracht worden de Overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

12. Looptijd en opzegtermijn Supporter Overeenkomsten

- A. De looptijd van een Supporter van TalentEmpowerment-Overeenkomst geldt vanaf het moment van afsluiten voor 2 jaar. De looptijd van een Club2020-Membership is vanaf het moment van afsluiten minimaal 1 jaar.
- B. Deze looptijd geldt, tenzij er expliciet vanaf geweken wordt in de Supporter Overeenkomst.
- C. Onderdeel van het Club2020-Membership is de toegang tot een jaarlijks event dat aan het begin van het seizoen (1 september - 31 augustus) wordt gecommuniceerd. Deze afspraak is alleen geldig als het volledige bedrag voor dat seizoen is voldaan. Dit kan ook met terugwerkende kracht gebeuren.
- D. De opzegtermijnen zijn:
 - a. Supporter van TalentEmpowerment-Overeenkomst: 3 maanden. Hierna wordt de Overeenkomst verlengd met steeds een jaar.
 - b. Club2020-Membership: 2 maanden. Hierna wordt de Overeenkomst steeds automatisch met één jaar verlengd.



13. Geheimhouding

- A. De Opdrachtgever, of een andere ondertekende partij, gaat zorgvuldig om met de door hem verkregen informatie van TE, de Sporter of enig ander bij TE betrokken persoon;
- B. Alle informatie in de Overeenkomsten gesloten tussen Supporter en TE, Sporter en TE of de Sporter en Supporter, is strikt vertrouwelijk en enkel bestemd voor de rechtspersonen die de Overeenkomst of Opdracht ondertekenen. Indien TalentEmpowerment een bemiddelende rol speelt of gaat spelen in samenwerkingen, krijgt TE ook inzicht in deze contracten.
- C. De Supporter, of andere ondertekende partij, is aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door het delen van vertrouwelijke informatie aan derden, indien redelijkerwijs van de Supporter of andere ondertekende partij verwacht kon worden dat zij deze informatie als vertrouwelijk in hadden moeten schatten.

14. Ontbindende voorwaarden

- A. TalentEmpowerment is gerechtigd een Overeenkomst of Opdracht te ontbinden zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst indien:
 - Het faillissement van de Opdrachtgever wordt of is uitgesproken;
 - Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt;
 - Aan de Opdrachtgever surseance van betaling verleend is;
 - Opdrachtgever de bevoegdheid over (een deel van) zijn vermogen kwijtraakt door beslaglegging of een andere oorzaak;
 - TalentEmpowerment gegronde redenen heeft te twifelen aan het vermogen van de Opdrachtgever om (tijdig) aan zijn verplichtingen te voldoen;
 - Opdrachtgever handelt in strijd met één of meer van deze voorwaarden;
 - Als Opdrachtgever zich op zo'n manier gedraagt/in de media verschenen is, dat van TE niet kan worden gevraagd dat TE de samenwerking doorzet.

15. Intellectueel Eigendom

- A. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan zijn tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Opdracht behoren toe aan TalentEmpowerment, tenzij anders overeengekomen.
- B. Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van TalentEmpowerment of de betrokken Sporter(s) rusten, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Opdrachtgever gebruiksrechten heeft verworven, te vereenvoudigen, te openbaren of te exploiteren, tenzij hier toestemming voor is gegeven door TalentEmpowerment. Hierbij gaat het bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, om foto's, video's en/of andere beeldmaterialen van TE en de aan TE gelieerde Sporter(s).
- C. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om de in de onder A) genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden ter hand te stellen. Dit geldt niet in het geval de Opdrachtgever een deskundig oordeel wil verkrijgen over de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

16. Overmacht

Geen van partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting als gevolg van overmacht. Er is sprake van overmacht bij werkstaking, weersomstandigheden, ziekte, oorlog of natuurrampen, overschrijding van de levertijd door toeleveranciers van zaken of diensten, transportproblemen ten gevolge van een tekort van transportmiddelen of overheidsmaatregelen. Als de overmacht situatie langer dan 30 dagen heeft geduurd, hebben partijen het recht om de overeenkomst door schriftelijke ontbinding te beëindigen. Het deel van de opdracht dat reeds is gepresteerd, wordt dan naar verhouding afgerekend zonder dat partijen elkaar overigens iets verschuldigd zijn.



17. Aansprakelijkheid

TalentEmpowerment is niet verantwoordelijk voor enige schade die de Opdrachtgever kan lijden. TalentEmpowerment geeft geen garanties voor schade die voortkomt uit het gebruik van haar diensten. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, verlies van gegevens dat voortkomt uit vertragingen, niet aankomen, of verkeerde aflevering, en alle onderbrekingen van diensten veroorzaakt door TalentEmpowerment en haar personeel.

18. Toepasselijk Recht

- A. Op alle Overeenkomsten en Opdrachten is het Nederlands recht van toepassing.
- B. Alle geschillen die tussen Partijen mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst en/of nadere Overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank te Amsterdam, Nederland.